

PROCEDURA EWAKUACJI

uczniów, pracowników i innych osób

w Szkole Podstawowej w Staniszewie

I. Cel procedury.

II. Przedmiot i zakres stosowania.

III. Podstawy uruchomienia procedury – zarządzenia ewakuacji.

IV. Sposób ogłaszania alarmu – sygnały alarmowe.

V. Przydział obowiązków i organizacja działania:

- 1) Dyrekcja
- 2) Kierownik gospodarczy
- 3) Konserwator
- 4) Robotnik do prac lekkich
- 5) Nauczyciele - wychowawcy klas
- 6) Dyżurny nauczyciel
- 7) Pozostali pracownicy niepedagogiczni

VI. Ogólne zasady postępowania podczas ewakuacji.

VII. Warunki ewakuacji (kierunki ewakuacji).

VIII. Załączniki:

- 1) Wykaz powiadamianych służb – numery telefonów.
- 2) Szczegółowa procedura ewakuacji uczniów z budynku szkoły.
- 3) Instrukcja postępowania na wypadek pożaru.
- 4) Plan ewakuacji budynku szkoły.

CEL PROCEDURY:

Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji uczniów, nauczycieli, pracowników niepedagogicznych i innych osób w Szkole Podstawowej w Staniszewie w sytuacji wystąpienia zagrożenia.

PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:

Określa tryb postępowania oraz uprawnienia i odpowiedzialność osób realizujących niezbędne działania począwszy od stwierdzenia symptomów wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją uczniów, pracowników i innych osób z budynku szkoły.

PODSTAWY URUCHOMIENIA PROCEDURY:

1. Pożar:

- a) powstały w pomieszczeniach, w których stosowane są materiały łatwopalne, z uwagi na możliwość szybkiego rozprzestrzenienia się pożaru;
- b) w wyniku, którego wydzielają się substancje toksyczne lub powstaje duże zadymienie;
- c) który powstał w pobliżu klatki schodowej lub przejść na inne kondygnacje i w wyniku dalszego rozwoju może uniemożliwić ewakuację;
- d) którego nie udało się ugasić podręcznym sprzętem gaśniczym.

2. Zamach terrorystyczny / otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego lub innego środka niebezpiecznego.

3. Zagrożenie katastrofą budowlaną.

4. Inne zagrożenia.

SPOSÓB OGŁOSZENIA ALARMU – SYGNAŁY ALARMOWE:

1. Pracownik lub inna osoba będąca świadkiem zagrożenia przekazuje komunikat o zagrożeniu do Dyrektora szkoły lub sekretariatu - osobiście.

2. W przypadku podjęcia przez Dyrektora lub inną osobę przez niego upoważnioną decyzji o ewakuacji, alarmowanie odbywa się za pomocą dzwonka elektrycznego i komunikatów głosowych.

ALARM POŻAROWY – 3 dzwonki po 15 sekund z przerwą co 2 sekundy wraz z komunikatem głosowym „Ewakuacja”

ALARM O ZAGROŻENIU WYBUchem LUB INNE ZAGROŻENIA – ciągły dzwonek przez 1 minutę komunikat głosowy „Ewakuacja”

3. W przypadku braku energii elektrycznej w szkole alarmowanie odbywa się za pomocą komunikatów głosowych.

4. Ewakuację należy prowadzić w sposób zorganizowany kierując się ustaleniami procedury i aktualnie zaistniałą sytuacją.

5. Komunikat o ewakuacji powinien być słownie doprowadzony do wszystkich osób znajdujących się w rejonie szkoły.

ŚWIADEK NIEBEZPIECZNEGO ZDARZENIA / ODBIORCA INFORMACJI
ZOBOWIĄZANY JEST NATYCHMIAST POWIADOMIĆ DYREKTORA / SEKRETARIAT SZKOŁY
Dyrektor: tel: 517-695-574, sekretariat – tel: 58 681-50-17, konserwator tel: 722-070-868

PRZYDZIAŁ OBOWIĄZKÓW I ORGANIZACJA DZIAŁANIA:

Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona:

- 1) Podejmuje decyzję o zakresie ewakuacji (pełnej lub częściowej).
- 2) Nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze.
- 3) Nakazuje powiadomienie straży pożarnej/ policji/ pogotowia ratunkowego.
- 4) Nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji w szczególności:
 - a) transport;
 - b) załadunek i ochrona dokumentacji szkoły;
 - c) zabezpieczenie instalacji gazowej, wodnej i elektrycznej;
 - d) otwarcie wyjść ewakuacyjnych.
- 5) Wprowadza zakaz wejścia i wjazdu na teren szkoły osobom postronnym.
- 6) Organizuje akcję ratowniczą.
- 7) Określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia.
- 8) Zdaje raport przybytemu na miejsce dowódcy Straży Pożarnej.
- 9) Współpracuje z dowódcą akcji ratowniczo – gaśniczej/ innych służb

Sekretariat szkoły:

zgodnie z decyzją Dyrektora:

- 1) Powiadamia telefonicznie:
 - a) Policję - telefon 997 lub 112
 - b) Straż Pożarną - telefon 998 lub 112
 - c) Pogotowie Ratunkowe - telefon 999 lub 112

UWAGA

- 1. Należy odłożyć słuchawkę dopiero po otrzymaniu informacji, że zgłoszenie zostało przyjęte.**
- 2. Należy odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne sprawdzenie zgłoszenia powstania pożaru/ zagrożenia**

d) inne służby w zależności od potrzeb (załącznik nr 1)

Konserwator szkoły:

- 1) Nadzoruje zabezpieczenie /ewakuację/ ważnego mienia (dokumentów, urządzeń, pieczęci, itp.).
- 2) Sprawdza pomieszczenia, w których nie są przeprowadzane zajęcia z uczniami (szatnia ogólna i toalety na parterze budynku).
- 3) W przypadku nieobecności konserwatora szkoły uruchamia sygnał alarmowy lub ogłasza w budynku alarm ewakuacyjny kilkukrotnym komunikatem głosowym „Ewakuacja” w przypadku alarmu terrorystycznego bądź innego zagrożenia.

W Sekretariacie powinny znajdować wykaz ważnych dokumentów i przedmiotów, które należy zabezpieczyć podczas ewakuacji oraz pojemniki na wyznaczone mienie.

- 4) Wyłącza dopływ prądu do budynku (główny przeciwpożarowy wyłącznik prądu).
- 5) Zamyka dopływ gazu do szkoły.
- 6) Otwiera wszystkie wyjścia ewakuacyjne.

Obsługa szkoły:

- 1) Wstrzymuje wejście wszystkich osób na teren szkoły.
- 2) Po godzinach pracy Dyrekcji / Sekretariatu pracownicy obsługi w pierwszej kolejności powiadamia specjalistyczne służby ratownicze – stosownie do zagrożenia – a następnie informuje o zaistniałym zdarzeniu kierownictwo szkoły.

Wychowawcy klas – nauczyciele:

- 1) Ogłaszają alarm dla uczniów (klas).
- 2) Nakazują opuszczenie budynku.
- 3) Nadzorują przebieg ewakuacji uczniów zgodnie z procedurą ewakuacji (idą prawą stroną, idąc za grupą wybierając pierwszą parę do prowadzenia grupy)
- 4) Kontrolują czy do każdej grupy uczniów dołączył nauczyciel – opiekun.
- 5) Nadzorują zabezpieczenie / ewakuację / ważnego mienia i dokumentów szkoły.
- 6) Są do dyspozycji Dyrektora szkoły oraz Kierownika działań ratowniczych.

Dodatkowe obowiązki:

Wychowawcy klas na pierwszym spotkaniu z uczniami, po rozpoczęciu nowego roku szkolnego, zobowiązani są:

- a) zapoznać uczniów z procedurą ewakuacji (wyjaśnić zagrożenia związane z pożarem, objaśnić znaczenie znaków ewakuacyjnych, itp.).
- b) przeprowadzić co najmniej jedną próbną ewakuację w ramach godziny do dyspozycji wychowawcy.

Nauczyciele dyżurni (ewakuacja w trakcie przerwy między lekcyjnej):

- 1) Organizują ewakuację w czasie przerwy zgodnie z procedurą ewakuacji.

Pozostali pracownicy niepedagogiczni (obsługa, pielęgniarka):

- 1) W przypadku ewakuacji postępują zgodnie z jej zasadami.
- 2) Sprawdzają pomieszczenia, w których nie są przeprowadzane zajęcia z uczniami (toalety na II i I piętrze budynku).
- 3) W przypadku znalezienia jakiegokolwiek osoby ewakuują ją najbliższym drożnym wyjściem ewakuacyjnym i odprowadzają na miejsce zbiórki. Fakt ten zgłaszają Dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej.
- 4) Pozostają do dyspozycji Dyrektora szkoły bądź działań ratowniczych.

OGÓLNE ZASADY EWAKUACJI:

- 1) Ściśle stosować się do przekazywanych poleceń.
- 2) Wyłączyć i zabezpieczyć wszystkie urządzenia elektryczne i gazowe.
- 3) Zakończyć pracę sprzętu komputerowego oraz zabezpieczyć dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych.
- 4) Przygotować do ewakuacji /zabezpieczyć/ ważne mienie szkoły.
- 5) W przypadku pożaru pozamykać wszystkie okna w pomieszczeniach.
- 6) W przypadku alarmu o zagrożeniu wybuchem okna powinny być otwarte, drzwi otwarte i klucze zostawione w drzwiach
- 7) Wytypowane osoby do działań zabezpieczających ewakuację winny przystąpić do wykonywania przypisanych im zadań.
- 8) Przeciwdziałać panice wśród ewakuowanych.

9) Należy pamiętać o tym, aby w pierwszej kolejności ewakuować osoby o ograniczonej zdolności poruszania się. Strumień ruchu powinny zamykać osoby w pełni sprawne.

10) Ludzi odciętych od dróg wyjścia, znajdujących się w strefie zagrożenia, należy zebrać w pomieszczeniu najbardziej oddalonym od źródła zagrożenia i w miarę posiadanych środków i istniejących warunków ewakuować na zewnątrz za pomocą sprzętu własnego lub jednostki ratowniczo – gaśniczej.

11) Przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji pochylonej, starając się trzymać głowę jak najniżej (w dolnych partiach pomieszczeń dymu jest najmniej a więcej tlenu). Usta i drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłonić chustką zamoczoną w wodzie.

12) Podczas poruszania się wzdłuż dróg ewakuacyjnych przy silnym zadymieniu należy poruszać się wzdłuż ścian, aby nie stracić orientacji.

13) Ewakuacja mienia nie może odbywać się kosztem sił i środków koniecznych do ratowania ludzi.

14) Wychowawcy / nauczyciele na miejscu zbiórki (boisko szkolne) sprawdzają obecność i przekazują informację Dyrektorowi lub osobie przez niego wyznaczonej. Na miejscu ewakuacji nauczyciel i uczniowie przebywają do czasu otrzymania stosownej informacji.

WARUNKI EWAKUACJI / KIERUNKI EWAKUACJI:

1. Wszyscy pracownicy, uczniowie szkoły oraz inne osoby ewakuują się zgodnie z wyznaczoną drogą ewakuacji (tabliczki ewakuacyjne zamieszczone w ciągach komunikacyjnych).

2. Omawiany budynek szkoły posiada 9 wyjść ewakuacyjnych:

a) wyjście ewakuacyjne Nr 1 - wyjście główne od strony południowej zlokalizowane przy szatni głównej szkoły;

b) wyjście ewaluacyjne Nr 2 – wyjście od strony południowej zlokalizowane przy gabinecie Pedagoga szkolnego;

c) wyjście ewakuacyjne Nr 3 – wyjście od strony wschodniej zlokalizowane przy szatniach sportowych dla uczniów.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Należy wyznaczyć osoby regulujące ruchem oraz osoby zabezpieczające mienie szkoły.

2. Na terenie szkoły do otrzymania innych dyspozycji pozostają konserwator oraz wyznaczone osoby funkcyjne.

SZCZEGÓŁOWA PROCEDURA EWAKUACJI

1. Ewakuacja następuje na sygnał alarmowy: dzwonek elektryczny i/lub komunikat głosowy.

ALARM POŻAROWY - krótkie przerywane dzwonki przez okres dwóch minut wraz z komunikatem głosowym „Ewakuacja”

ALARM O ZAGROŻENIU WYBUCEM LUB INNE ZAGROŻENIA - ciągły dzwonek przez okres jednej minuty wraz z komunikatem głosowym „Ewakuacja „

2. W przypadku braku energii elektrycznej w szkole alarmowanie odbywa się jedynie za pomocą komunikatu głosowego.

3. Ewakuacja w czasie lekcji przebiega następująco:

1) uczniowie bezwzględnie podporządkowują się poleceniom nauczyciela;

2) na komendę „Całość powstań”, „Zbiórka parami”, uczniowie ustawiają się przy ścianie przodem w kierunku drzwi wyjściowych;

3) uczniowie nie rozmawiają, nie popychają się, nie zabierają ze sobą żadnych rzeczy;

4) nauczyciel sprawdza czy w pomieszczeniu są otwarte okna (w przypadku alarmu pożarowego natychmiast je zamyka);

5) nauczyciel zabiera ze sobą dziennik klasy, z którą miał zajęcia;

6) przed wyjściem z pomieszczenia nauczyciel sprawdza czy klamka w drzwiach nie jest nagrzana, a następnie otwiera drzwi w celu zorientowania się, którą drogą ewakuacyjną poprowadzić uczniów.

4. Nauczyciele kierują uczniów w stronę najbliższego wyjścia ewakuacyjnego.

5. Na korytarzu grupa podporządkowuje się osobie dowodzącej ewakuacją (Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona). Jeżeli nie ma osoby dowodzącej akcją nauczyciel postępuje zgodnie z procedurą.

6. Po wyjściu wszystkich z pomieszczenia nauczyciel zamyka drzwi na klucz i pozostawia go w drzwiach.

7. Ewakuacja w przypadku, gdy uczeń znajduje się poza gabinetem / pomieszczeniem, w którym miał zajęcia:

1) uczeń po usłyszeniu sygnału alarmu natychmiast wychodzi z pomieszczenia, w którym się znajdował;

2) na korytarzu dołącza do pierwszej napotkanej grupy i podporządkowuje się poleceniom nauczyciela (nie wraca do klasy i nie szuka uczniów ze swojej grupy);

3) jeżeli na korytarzu nie ma nikogo kieruje się najkrótszą drogą do wyjścia ewakuacyjnego i udaje się na zbiórkę na boisko szkolne;

4) w przypadku, gdy droga ewakuacyjna została odcięta uczeń udaje się w miejsce najbardziej oddalone od źródła zagrożenia i za pomocą wszelkich środków / sygnałów przekazuje informacje, że jest uwięziony i gdzie się znajduje;

5) nauczyciel nie szuka ucznia, którego nie było w gabinecie / pomieszczeniu, lecz zajmuje się całą grupą i postępuje zgodnie z procedurą ewakuacji.

8. Ewakuacja w czasie przerwy:

1) uczniowie po usłyszeniu alarmu natychmiast ustawiają się parami pod ścianą przy najbliższym gabinecie lekcyjnym;

2) nauczyciele dyżurujący wydają komendę „Zbiórka parami” i natychmiast udają się pod gabinety, zgodnie z aktualnym planem lekcji, gdzie przejmują opiekę nad uczniami;

3) pozostali nauczyciele niezwłocznie udają się pod gabinety lekcyjne zgodnie z aktualnym planem lekcji i przejmują opiekę nad uczniami;

- 4) nauczyciele, którzy zauważą grupę uczniów / ucznia bez opieki dołączają takie osoby do swojej grupy i przeprowadzają ewakuację;
- 5) na korytarzu grupy podporządkowują się osobie dowodzącej ewakuacją (Dyrektor lub inna osoba przez niego upoważniona);
- 6) jeżeli na korytarzu nie ma osoby dowodzącej akcją nauczyciele przeprowadzają ewakuację zgodnie z procedurami.
9. Nauczyciele, którzy w czasie alarmu nie prowadzili zajęć z uczniami podporządkowują się poleceniom osoby dowodzącej ewakuacją (Dyrektor lub inna osoba przez niego upoważniona).
10. W szkole ustala się ruch prawostronny. Włączamy się do ruchu jeżeli droga – prawa strona – jest wolna, na komendę „Za mną ruszaj do wyjścia”.
11. Pierwszeństwo przejścia posiada grupa, która aktualnie jest w ruchu.
12. Nauczyciele wyprowadzają uczniów w tempie szybkiego marszu najkrótszą drogą ewakuacyjną do wyjścia z budynku na zbiórkę, na boisko szkolne.
13. Uczniowie sprawnie wychodzą na zewnątrz szkoły. Nie zatrzymują się w drzwiach, na schodach, korytarzach, nie tarasują wyjścia.
14. W czasie wyjścia nie wyprzedzamy osób idących przed nami.
15. W razie konieczności zatrzymania uczniów nauczyciel wydaje komendę „STOP”.
16. W przypadku zawrócenia uczniów nauczyciel wydaje komendy słowne: „STOP”, „W tył zwrot”. Każdy uczeń wykonuje wówczas zwrot w tył, a nauczyciel przechodzi na początek kolumny i zmienia kierunek ewakuacji.
17. Lewa strona przejścia musi być drożna.
18. Nauczyciel kończy ewakuację w miejscu zbiórki, którym jest boisko szkolne.
19. Uczniowie ustawiają się w dwuszeregu w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela.
20. Nauczyciel po ustawieniu grupy niezwłocznie ustala jej stan.
21. W przypadku, gdy wszyscy uczniowie ustawili się na miejscu zbiórki nauczyciel staje przy grupie i podnosi rękę w górę.
22. W przypadku, gdy brakuje ucznia / uczniów nauczyciel występuje przed szereg i przekazuje ten fakt Dyrektorowi lub osobie przez niego upoważnionej.
23. Uczniowie, którzy samodzielnie dotarli na miejsce zbiórki ustawiają się w szeregu na środku boiska. Nauczyciele po włączeniu w/w uczniów do swoich grup informują Dyrektora lub inną osobę przez niego upoważnioną o aktualnym stanie liczbowym grupy.
24. Ustawienie grup w dwuszeregu obowiązuje wszystkich do czasu odwołania alarmu. Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „Alarm odwołany”.
25. W sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze.

Załącznik nr 1

do Procedur Ewakuacji RODZAJ SŁUŻBY

TELEFON ALARMOWY

Policja 997 lub 112

Straż Pożarna 998 lub 112

Pogotowie Ratunkowe 999 lub 112

Pogotowie Gazowe 992

Pogotowie Straży Miejskiej 986

Pogotowie Energetyczne 991

Komenda Powiatowej Straży Pożarnej w Kartuzach 998 lub 58 681 13 58